

TIETOSUOJASELOSTE JÄSENREKISTERISTÄ

Rekisterinpitäjä

Kihniön seurakunta
Kuruntie 14, 39820 Kihniö
kihniön.seurakunta@evl.fi
p. 040 804 9270

Yhteyshenkilö

Mirja Kivioja.

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Mika Akkanen mika.akkanen@evl.fi p. 050 441 1567.

Rekisterin nimi

Jäsenrekisteri.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Saada tieto seurakunnan jäsenistä ja jäsenmuutoksista. Toteuttaa kirkkoherranvirastolle KL 16 2 § mukaan kuuluvaa tehtävää.

Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö

Evankelisluterilaisen seurakunnan jäsenet, entiset jäsenet ja heihin liittyvät viitehenkilöt. Tietosisältö: nimet, syntymäaika/henkilötunnus, äidinkieli, osoite, kotikunta, syntymäkotikunta, asuinmaa, asumisen tieto, sähköpostiosoite, ammatti, kuolinpäivä, hautautiedot, kirkkoon liittymis- ja eroamispäivä, muuttohistoria, kansalaisuus, avioliitto, lapset, vanhemmat, kummilapset, edunvalvonta, tietojen luovuttamista koskevat rajoitukset, kirkolliset toimitukset, rippikoulu, konfirmaatio, huollettavat ja huoltajat (alaikäisillä). Viitehenkilöistä suppeammat tiedot.

Tietolähteet

Paikallisseurakuntien papinkirjat ja perhelehdet, jotka nykyisin ovat digitoidussa muodossa. Väestörekisterikeskuksen väestötietoajat, joissa saadaan ajantasaista tietoa jäsenistön tietojen muutoksista. Seurakunnan muissa kirkollisissa toimituksissa tapahtuvat statuksen muutokset kuten kaste, konfirmaatio, vihkiminen ja hautaan siunaus paikallisesti kirjattuna.

Tietojen luovutukset

Seurakunnan tai keskusrekisterin luovuttama tieto perustuu aina Kirjuri-järjestelmän sisältämiin tietoihin. Muuta tietoa ei voida luovuttaa, vaikka siitä olisi vahvaa näyttöä muuta kautta. Osoitetietoja voidaan käyttää seurakunnan omassa työssä, mutta niitä ei koskaan luovuteta ulos. Osoiteasioissa asiakasta voidaan pyytää kääntymään maistraatin puoleen.

Henkilötunnuksia tai muuta henkilötietoa ei anneta asiakkaalle koskaan puhelimesta. Ainoa poikkeus tästä on viranomaisen tekemä kiireellinen tiedustelu, lähinnä tilanteissa joissa pitää selvittää vainajan tai kuolevan potilaan lähiomaisen tieto, jos heitä ei löydy väestötietojärjestelmästä. Tunnetulle taholle, kuten hautaustoimistolle voidaan luovuttaa täydentäviä tietoja myös puhelimitse, silloin kun hautaustoimisto omaisten kanssa tekemänsä sopimuksen perusteella hoitaa hautausjärjestelyt.

Virkatodistus tulee luovuttaa vain hyväksytyä käyttötarkoitusta varten. Virkatodistuksen tilaajan nimi, osoite ja puhelinnumero tulee merkitä virkatodistuksen tilauslomakkeeseen. Henkilötietolain 30 § mukaan henkilöllä on oikeus kieltää häntä koskevia tietoja sukututkimusta varten. Väestötietolain 33 §:n nojalla kirkonkirjoista voidaan luovuttaa sukututkimukseen tarpeelliset tiedot siten kuin siitä säädetään henkilötietolaissa. Kenelläkään ei ole subjektiivista oikeutta päästä omatoimisesti tutkimaan seurakunnan kirkonkirjoja.

Henkilötietojen säilytysaika

Arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- Pyytää rekisterinpitäjältä pääsyä häntä itseään koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
- Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.
- Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1993) mukaisia muutoksenhakukeinoja.

Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

PL 800, Ratapihantie 9, 00521 Helsinki

p. 029 56 66700, tietosuoja@om.fi

www.tietosuoja.fi