

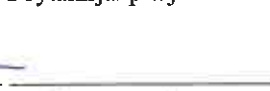


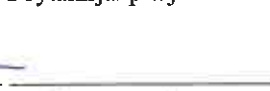


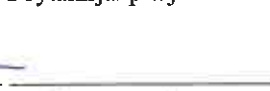
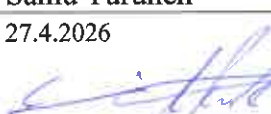
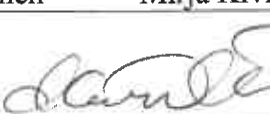
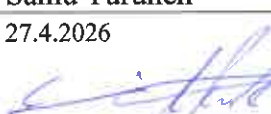
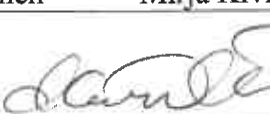
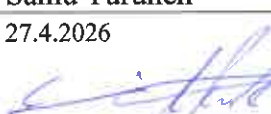
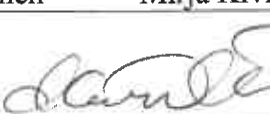


## KIRKKONEUVOSTO

Sivu 1

KOKOUSAIKA	27.4.2026 kello 17.00-18.16									
KOKOUSAIKKA	Seurakuntatalo									
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Turunen Samu, pj Ala-Katara Severi Lepistö Markus (Mäkelä Kristiina tilalla) Malin Marketta Paulamäki Lasse Soininen Kalle									
POISSA OLLEET JÄSENET	Mäkelä Kristiina Saarela Marja									
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Kivioja Mirja, talouspäällikkö, sihteeri Marttila Salme, kirkkovaltuuston pj Yli-Ristaniemi Harri, kirkkovaltuuston vpj									
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTA	13									
PÖYTÄKIRJAN TARKISTUSTAPA	14									
ASIAT	15-25									
ALLEKIRJOITUS	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%;">Puheenjohtaja</td> <td style="width: 33%;">Puheenjohtaja 23 §</td> <td style="width: 33%;">Pöytäkirjanpitäjä</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td style="text-align: center;"></td> <td style="text-align: center;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Samu Turunen</td> <td style="text-align: center;">Kalle Soininen</td> <td style="text-align: center;">Mirja Kivioja</td> </tr> </table>	Puheenjohtaja	Puheenjohtaja 23 §	Pöytäkirjanpitäjä				Samu Turunen	Kalle Soininen	Mirja Kivioja
Puheenjohtaja	Puheenjohtaja 23 §	Pöytäkirjanpitäjä								
										
Samu Turunen	Kalle Soininen	Mirja Kivioja								
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">27.4.2026</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"></td> <td style="text-align: center;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Severi Ala-Katara</td> <td style="text-align: center;">Marketta Malin</td> </tr> </table>	27.4.2026				Severi Ala-Katara	Marketta Malin			
27.4.2026										
										
Severi Ala-Katara	Marketta Malin									
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, on yleisesti nähtävänä 28.4.-19.5.2026 kirkkoherranvirastossa ja <a href="http://www.kihnionseurakunta.fi">www.kihnionseurakunta.fi</a>									

KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja Samu Turunen avasi kokouksen ja piti alkuhartauden. Kirkkoneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on paikalla. Kokouskutsu on viety postilaatikoihin jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle 20.4.2026.

13 § Päätös kn: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Päätösesitys (kh): Aakkosjärjestyksen mukaisessa vuorossa pöytäkirjantarkastajiksi ovat Severi Ala-Katara ja Marketta Malin.

14 § Päätös kn: Päätösesityksen mukaan.

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Päätösesitys (kh): Kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi sillä muutoksella, että kohdaksi 12 lisätään Rakentamisen konsulttipalveluiden puitesopimusjärjestely vuosille 2026-2028 (2029-2030). Ilmoitusasiat ja Kokouksen päättäminen ja muutoksenhakuohjeet siirtyvät eteenpäin kohdiksi 13 ja 14.

15 § Päätös kn: Päätösesityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	
---	---


TILINTARKASTAJAN LAUSUNTO VUODEN 2025 TILISTÄ JA HALLINNOSTA

Tilintarkastus suoritettiin 20.4.2026 Kihniössä. Tilintarkastuksen yhteydessä tilintarkastajalle annettiin Vahvistusilmoituskirje, jonka ovat allekirjoittaneet talouspäällikkö Mirja Kivioja ja kirkkoherra Samu Turunen. Liitteenä tilintarkastuskertomus.

Päätösesitys (tp): Kirkkoneuvosto käsittelee tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 ja päättää lähettää sen edelleen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen ja hautainhoitorahaston tilinpäätöksen vuodelta 2025 ja päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille vuodelta 2025.

16 § Päätös kn: Päätösesityksen mukaan. Liite 1.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	
---	---

## SEURAKUNNAN SAAMA TESTAMENTTI JA SEN RAHASTOSÄÄNTÖ

Kihniön seurakunta oli Vilho Järvisen testamentin mukaan yksi hänen testamentinsaajistaan. Testamentti oli kokonaisuudessaan ns. erityistestamentti, koska koko jäämistöstä ei oltu määrätty. Kaikki lakimääräiset perilliset hyväksyivät testamentin ja sitoutuivat olemaan sitä moittimatta, niin testamentista tuli lainvoimainen.

Kihniön seurakunta sai 200 000 e tililleen rahaa ja se on osoitettu Kihniön hautausmaan ja sankarihautausmaan hoitamiseen. Omaisuutta ei saa käyttää hautausmaiden yhteydessä olevien rakennusten hyväksi.

Testamentti pitää rahastoida, koska sille on määrätty käyttötarkoitus. Rahastolle pitää laatia säännöt, että miten varoja voi käyttää. Liitteenä on Vilho Järvisen testamenttirahaston säännöt.

Seurakunta on aikaisempien testamentin jättäjien kohdalla päättänyt haudanhoidosta. Vilho Järvisen haudalle omaiset tekivät haudanhoitosopimuksen viideksi vuodeksi ja se päättyy 31.12.2030.

Päätösesitys (tp): Kirkkoneuvosto ottaa kiitollisena vastaan Vilho Järvisen jättämän testamentin. Kirkkoneuvosto päättää, että Vilho Järvisen hautaa hoidetaan 1.1.2031-31.12.2055 Kihniön hautainhoitorahaston kautta siten, että testamenttirahastosta siirretään hoitoa vastaavat maksut hautainhoitorahastoon. Kirkkoneuvosto lähettää Vilho Järvisen testamentin rahastosäännön kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

17 § Päätös kn: Päätösesityksen mukaan. Liite 2.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

AS	MM
----	----

## SIOITUSSUNNITELMAN TEETTÄMINEN SEURAKUNNALLE

Kihniön seurakunnalla ei ole sijoitussuunnitelmaa. Se pitäisi olla ja myös ympäristödiplomissa sitä kysytään. Yhdessä talousalan koulutuksessa esittäytyi yritys nimeltä Varallisuussuunnittelu Viisus Oy. Kyseinen yritys ei myy mitään sijoitustuotteita, vaan on perehtynyt sijoitusten analysointiin, seurantaan, suunnitelmien tekoon ja varainhoitajien kilpailuttamiseen.

Sijoitussuunnitelma olisi tärkeä väline seurakunnan varojen sijoittamisessa ja se varmistaa suunnitelmallisen ja pitkäjänteisen varainhoidon sekä luo hallinnolle tukea näissä päätöksissä. Jos halutaan myöhemmin hankkia varainhoitaja, niin kilpailutus on helpompaa sijoitussuunnitelman avulla.

Sijoitussuunnitelman tekeminen lähtee liikkeelle nykytilanteesta ja kysymysten avulla selvitetään mitä seurakunnassa halutaan suuria linjoja ajatellen. Sijoitussuunnitelmasta tehdään ensin raakaversio ja sitä saa seurakunnassa kommentoida. Suunnitelmista pyritään tekemään helppolukuisia ja selkeitä, jotta niitä ymmärtävät myös henkilöt, joilla ei ole omaa sijoituskokemusta.

Sijoitussuunnitelman rakenne olisi seuraava:

1. Yleiset periaatteet
  - a. Mikä on sijoittamisen tarkoitus ja suunnitelman tehtävä?
  - b. Mitä rajoitteita varainhoidolle on?
  - c. Onko salkussa strategisia sijoituksia (koskeeko suunnitelma niitä)?
  - d. Onko sijoittamisella millainen aikajänne?
2. Vastuut ja valtuudet
3. Sijoitustoiminnan käytännön toteutus (voidaan yhdistää kohtaan 2.)
  - a. Osapuolet varainhoidossa, käytetäänkö varainhoitajia?
4. Sijoitustoiminnan perusallokaatio
  - a. Mikä on salkun perusallokaatio? Korke-, osake- ja vaihtoehtoisten sijoitusten osuus?
  - b. Millaiset vaihteluvälit sallitaan allokaation osuuksille?
  - c. Perusallokaatio määrittelee salkun riskitason, onko riskinsietokyvyllä jotakin muita määrittäjiä?
5. Mikä on sijoitusten tuottotavoite? Mihin sitä verrataan?
6. Onko tarpeen luoda sisäiset kontrollit varainhoitoon?
7. Sijoitustoiminnan riskien rajaus ja sijoitusten hajautus (ohjeistus lähinnä varainhoitajille)
  - a. Mitkä käytettävät instrumentit sallitaan? Mitä ei sallita?
  - b. Rajataanko valuutariskiä?
  - c. Tarkennus osake-, korke- ja vaihtoehtoisiin sijoituksiin tarvittaessa
  - d. Miten liikkeellelaskija- ja vastapuoliriski rajataan?
  - e. Käytetäänkö vierasta pääomaa?
8. Mikä on salkun sijoitusten kassavirtavaatimus ja likviditeetti
9. Muut huomioitavat asiat

Varallisuussuunnittelu Viisus Oy on jättänyt tarjouksen Kihniön seurakunnan sijoitussuunnitelman tekemisestä hintaan 1 950 e (alv 0%). Talousarviossa ei ole varauduttu tähän, mutta koska kyseessä on myös juuri saatujen testamenttivarojen sijoittaminen, niin osan tästä palkkiosta voisi ottaa testamenttivaroista.

Jos sijoitussuunnitelman teettämiseen päädytään, niin olisi hyvä valita pieni ryhmä, joka yhdessä asiantuntijan kanssa alkaa valmistella suunnitelmaa. Lopullinen suunnitelma hyväksytään kirkkovaltuustossa.

Päätösesitys (tp): Kirkkoneuvosto päättää tilata seurakunnan sijoitussuunnitelman Varallisuussuunnittelu Viisus Oy:ltä. Kirkkoneuvosto valitsee 3-4 henkilön ryhmän valmistelemaan suunnitelmaa.

18 §

Päätös kn: Päätösesityksen mukaan ja valmisteluryhmään valittiin taluspäällikkö, kirkkoherra, Markus Lepistö ja Kalle Soininen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	
---	---

## HAUTAUSMAAN LAAJENTAMINEN MUISTOLEHTOALUEEKSI

Kihniön hautausmaa on otettu käyttöön v. 1917. Myöhemmin v. 1953 on ostettu viereinen kiinteistö 250-403-12-41 Ojala hautausmaan laajentamista varten. Laajennusta ei ole tarvittu tähän mennessä. Muistolehtoalueelle olisi hyvä paikka tämä Ojala-niminen kiinteistö. Kiinteistöstä on hankittu Kiinteistörekisteriote, Lainhuutotodistus ja Rasiustodistus, eikä näissä ilmene mitään estettä hautausmaan laajentamiselle. Hautausmaa ja sen laajennusosa eivät ole kunnan asemakaava-alueella.

Kirkkovaltuuston pitää päättää hautausmaan laajentamisesta (KL 3, 28 §) ja alue pitää vihkiä hautausmaaksi. Hautausmaan vihkiä piispa ja tästä on sovittu Matti Revon kanssa, että su 31.5. pidetään messu siunauskappelissa ja laajennusosa vihitään käyttöön.

Muistolehtoalueesta teki suunnitelman Jarmo Väisänen Viherteema Oy:sta ja suunnitelman mukaisesti on tilattu ensimmäinen yhteismuistomerkki ja surukuusien istutukset tullaan toteuttamaan suunnitelman mukaisina.

Hautausmaalle pitää hakea vallintarajoitus Maanmittauslaitokselta. Tämä vallintarajoitus on haettu tämänhetkiselälle hautausmaalle, mutta laajennusosalle haetaan laajennuspäätöksen jälkeen.

Hautausmaan käyttösuunnitelma pitää myös päivittää muuttuneiden käytäntöjen vuoksi. Siinä tulee huomioida uudet alueet (muistolehtoalue ja sirottelualue) sekä muut tulleet muutokset.

Päätösesitys (tp): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että hautausmaata laajennetaan aikanaan tähän tarkoitukseen hankitulle kiinteistölle 250-403-12-41 Ojala. Laajennusosalle tulee muistolehtoalue.

19 §      Päätös kn: Päätösesityksen mukaan. Liite 3.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	
---	---

HAUTAUSMAAN KÄYTTÖSUUNNITELMA

Edellinen hautausmaan käyttösuunnitelma on vuodelta 2004. Nyt on syytä päivittää käyttösuunnitelma uusien mahdollisesti käyttöön otettavien alueiden vuoksi. Käyttösuunnitelmaan on päivitetty kaikki voimaan jo aikaisemminkin tulleet muutokset. Aikaisemmin on hyväksytty Hautausmaan ohjesääntö (kirkkovaltuusto 12.12.2023 44 §) ja Hautausmaan hoitosuunnitelma (kirkkovaltuusto 3.12.2024 22 §). Nämä sisältävät osittain samoja asioita kuin käyttösuunnitelma, joka on liitteenä. Käyttösuunnitelmaa ei enää tarvitse alistaa tuomiokapitulin hyväksyttäväksi, vaan riittää kirkkovaltuuston hyväksyminen.

Päätösesitys (tp): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy uuden hautausmaan käyttösuunnitelman ja se tulee heti voimaan päätöksenteon jälkeen.

20 § Päätös kn: Päätösesityksen mukaan. Liite 4.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	
---	---

**MUISTOLEHTOON JA SIROTTELUALUEELLE HAUTAAMISEN SEKÄ  
YHTEISMUISTOMERKKIEN NIMILAATTOJEN MAKSUT**

Mikäli hautausmaan laajentaminen muistolehtoalueeksi päätetään kirkkovaltuustossa, niin uusille palveluille pitää päättää kirkkoneuvostossa maksut. Vain hautapaikkamaksut päätetään kirkkovaltuustossa.

Pohja-ajatuksena on, että hautaaminen muistolehtoon tai sirottelualueelle olisi mahdollisimman taloudellista myös kuolinpesille. Sirottelualueeksi muutettu lohkon VI osa ei vaatinut paljon työtä ja kustannuksia. Sirottelualueen yhteismuistomerkki on vanha kierrätetty muistomerkki pienin lisäosin. Muistolehtoalueelle on tilattu uusi yhteismuistomerkki ja sinne tulee enemmän muutoksia ja istutuksia suunnitelman mukaisesti. Myös tuhkan hautaaminen aiheuttaa vähän työtä. Tuhkien säilyttämistä varten hankittu kaappi ei tarvitse olla kylmässä, eikä aiheuta kulua kaapin hankkimisen jälkeen.

Päätösesitys (tp): Kirkkoneuvosto päättää, että tuhkan hautaaminen muistolehtoon maksaa 50 e/vainaja. Sirottelualueelle hautaaminen ei maksa mitään. Yhteismuistomerkkiin nimilaatan hankkiminen on vapaaehtoista ja se maksaa 100 e + nimilaatan hinnan.

21 § Päätös kn: Päätösesityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	
---	---

## VUODEN 2026 SEURAKUNTAVAALIEN VALMISTELU

Vuoden 2026 seurakuntavaalien toimittamisesta huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa kirkkovaltuusto. (KL 9:16,1) Vaalilautakunta tulee asettaa 31.5.2026 mennessä. (KJ 9:2,1)

Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

1. Valmistavat tehtävät vaaleja varten
2. Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät
3. Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta
4. Ennakoäänestyksen ja kotiaäänestyksen toimittaminen
5. Ennakoäänestysasiakirjojen käsittely
6. Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen
7. Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen
8. Vaalien jälkitoimenpiteet

Vaalilautakuntaan kuuluu kirkkolain mukaan puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 9:16,1) Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi.

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä päätöstä tehtäessä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimitelimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti. (KL 10:15) Vaalilautakuntaan on hyvä valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen.

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL 9:2,1). Lisäksi luottamustoimeen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suostumuksensa (KL 9:3,1). Vaalikelpoisuusvaatimukset koskevat myös kirkkoherraa. Jos kirkkoherra asuu muualla eikä ole virkaseurakuntansa jäsen, voidaan hänet kuitenkin esim. kutsua asiantuntijaksi vaalilautakuntaan. Tällöin hänellä on oikeus olla läsnä, mutta ei osallistua päätösten tekemiseen vaalilautakunnassa.

Jäseniä valittaessa on syytä huomioida, että ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. (KL 9:16,4). Kirkkoherraa koskevat samat esteellisyyssäännökset. Koska ehdokkaat eivät vaalilautakuntaa nimettäessä ole vielä tiedossa, on tästäkin syystä vaalilautakuntaan syytä nimetä riittävä määrä jäseniä ja varajäseniä.

Vaalilautakunnan jäseniä nimettäessä, tulee huomioida, että toimielimessä olisi sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Myös vaalilautakunnan varajäsenissä tulee olla miehiä ja naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 9:8).

Kirkkovaltuusto nimeää myös vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. (KJ 9:2,1). Vaalilautakunta nimeää ensimmäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin, jonka ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen.

Lapsivaikutusten arviointi: Seurakuntavaalien vaalilautakunnan valinnalla ei ole Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Päätösesitys (kh): Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan ja valitsee vaalilautakunnan puheenjohtajan ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä siinä järjestyksessä, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. Lisäksi esitetään, että kirkkovaltuusto määrää seurakuntavaalien varsinaiseksi äänestyspaikaksi seurakuntatalon ja päättää, että vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmät julkaistaan Ylä-Satakunta-lehdessä.

22 §

Päätös kn: Päätösesityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	
---	---

## KIRKKOHERRAN SIVUTOIMILUPA

Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli myönsi kirkkoherralle viime keväänä jatkoa sivutoimiluvulle koripallotuomarina toimimiseen, mitä kirkkoneuvosto oli ensin puoltanut. Tämä sivutoimilupa oli päivätty toukokuun 2026 loppuun. Kirkkoherra Samu Turunen pyytää jatkona Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulilta sivutoimilupaa koripallotuomarina toimimiseen ja esittää liitteenä olevan anomuksen Tampereen hiippakunnan tuomiokapitulille. Sivutoimilupahakemukseen tarvitaan kirkkoneuvoston puolto.

Päätösesitys (tp): Kirkkoneuvosto puoltaa sivutoimilupaa kirkkoherra Samu Turuselle.

23 §

Päätös kn: Päätösesityksen mukaan. Kirkkoherra Samu Turunen poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puhetta johti varapuheenjohtaja Kalle Soininen. Liite 5.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	
---	---

**RAKENTAMISEN KONSULTTIPALVELUIDEN PUITESOPIMUSJÄRJESTELY  
VUOSILLE 2026-2028 (2029-2030)**

Valmistelijat hankinta-asiantuntija Marja Mäntylä (Tampereen seurakuntayhtymä),  
tilapalvelupäällikkö Petri Salminen (Tampereen seurakuntayhtymä),  
kiinteistöjohtaja Heikki Päätaalo (Tampereen seurakuntayhtymä)

Tampereen ev. lut. seurakuntayhtymän kiinteistöpalvelut  
on valmistellut rakentamisen suunnittelupalveluiden  
puitesopimusjärjestelyä. Puitejärjestelyn kilpailutuksessa oli mukana Tampereen  
hiippakunnan kaikki seurakunnat. Jokainen mukana  
ollut seurakuntatalous muodostaa oman hankintayksikön, tekee oman hankintapäätöksen  
sekä solmii sopimukset valittujen kumppaneiden kanssa.

Järjestelyn tarkoituksena on saada erikseen nimetyille palvelukokonaisuuksille (osa-  
alueet) puitesopimus Kumppanit, joilta määriteltyjä hankintoja sopimuskauden  
aikana voidaan tehdä. Puitejärjestelyn sisällä toimittajavalinta tapahtuu siten, että osa-  
alueittain määritellyn rajan (15.000 euroa) alittavat työt voidaan tilata  
suoraan soveltuvimmaksi katsotulta kumppanilta. Rajan ylittävät työt  
hankitaan kevennetyllä kilpailutuksella eli minikilpailutuksella osa-alueen  
sopimus Kumppaneiden kesken. Hankintayksiköllä on kuitenkin aina oikeus  
tehdä minikilpailutus tai laajempi kilpailutus hankinnan arvosta riippumatta.  
Lisäksi vaativiin suojeltuihin tai kulttuurihistoriallisesti arvokkaisiin kohteisiin  
liittyen tilaajalla on oikeus edellyttää erityisosaamista. Näiden osalta tilaaja varaa oikeuden  
hankkia palveluita myös kokonaan erillisellä menettelyllä. Vastaavalla tavalla tilaajalla on  
oikeus kilpailuttaa isommat hankkeet erillisellä menettelyllä.

Puitejärjestelyyn valitaan 5 toimijaa/osa-alue. Valittavien palveluntuottajien kanssa  
laaditaan erilliset sopimukset. Valmisteltu sopimusluonnos on ollut mukana  
kilpailutusmateriaalissa.

Tarjouksia pyydettiin sopimuskaudelle 1.6.2026 – 31.5.2028 (2 vuotta). Puitejärjestelyä  
voidaan haluttaessa jatkaa yhdellä kahden vuoden optiolla 31.5.2030 asti.

Hankinnassa palveluntarjoaja on voinut tarjota joko yhteen, useaan tai halutessaan kaikkiin  
osa-alueisiin. Palveluntarjoaja voi tulla valituksi yhden, useamman tai kaikkien osa-alueiden  
toimittajaksi.

Hankittavina kokonaisuuksina ovat:

- 1 Rakennuttaminen
- 2 Rakennustöiden valvontapalvelut
- 3 LVIA-töiden valvontapalvelut
- 4 Sähkötöiden valvontapalvelut
- 5 Rakennustekniset kuntotutkimukset
- 6 LVIAJ-tekniikan kuntotutkimukset
- 7 Haitta-ainetutkimukset
- 8 Energiatehokkuuskonsultointi
- 9 Kustannuslaskenta
- 10 Kiinteistökehitys

Hankinta ylitti kokonaisuutena EU-kynnysarvon. Hankintamenettelyksi valittiin avoin menettely. Tarjouspyyntö on julkaistu 15.2.2026 Hilmassa sekä 16.2.2026 TED:issä. Tarjoukset tuli jättää 16.3.2026 klo 15.00 mennessä.

Kaikille yhteisinä soveltuvuusvaatimuksina edellytettiin vähintään kolmen vuoden kokemusta vastaavista töistä. Mahdolliset koulutusvaatimukset ja muut pätevyudet on esitetty osa-alueittain. Lisäksi tarjoajalla tuli olla ympäristösuunnitelma tai vastaava. Dokumentointi- ja yhteydenpitokieli on suomi.

Osa-alueissa 1-9 edellytettiin, että tarjoajan henkilöstössä tuli olla vähintään 2 tarjotun osa-alueen mukaista työtä tekevää työntekijää, jotta nimetyille konsultille on myös varahenkilö.

Matkakustannusten osalta palveluissa sovelletaan lisäksi seuraavia periaatteita:

Matka-ajasta ei makseta aikaan perustuvaa korvausta. Osa-alueissa 1-4 matkakustannukset korvataan yleisen kilometrikorvaustason mukaisesti. Osa-alueissa 5-10 matkakustannuksina korvataan yleisen kilometrikorvaustason mukaisina, kuitenkin enintään 50 km / käynti.

Osa-alueissa 1-4 vertailuperusteena käytettiin hintaa 70 % ja laatua 30 %. Laadun pisteet muodostuivat kokemuksesta suojelluista hankkeista (5 p/kohde, maks 10 p) sekä kokemuksesta kirkollisista hankkeista (5 p/kohde, maks 10 p). Laadun pisteet skaalattiin 30 pisteeseen eli 4 kohteella sai laadun maksimipisteet.

Osa-alueissa 5-10 vertailuperusteena käytettiin halvinta hintaa. Kaikissa näissä osa-alueissa pyydettiin nimetyn asiantuntijan tuntihintaa. Lisäksi osa-alueissa 5 ja 7 vertailuhintaan laskettiin eri näytteille annetut yksikköhinnat.

Hankintayksikkö käsittelee tarjosten sisältämät yksikköhinnat liikesalaisuuksina.

Tarjosten avaustilaisuus oli 27.3.2026 klo: 9.00. Vertailuun valittuja tarjouksia tuli määräaikaan mennessä yhteensä 38 kpl.

Turkoosi11 Oy:n ja Tärylätkä Oy:n tarjoukset eivät vastanneet tarjouspyyntöä, jonka vuoksi tarjoukset hylätään.

Tärylätkä Oy:lle tehtiin myös selvitys poikkeuksellisen alhaisesta hinnasta hankintalain 96§ mukaisesti. Selvitys ei antanut aihetta tarjouksen hylkäämiselle.

Osa-alueeseen 8 (energiatehokkuuskonsultointi) valittiin puitejärjestelyyn 7 palveluntuottajaa, koska sijalle 4 saatiin neljä vertailupisteiltään samanarvoista tarjousta. Osa-alueeseen 4 (sähkötoiden valvontapalvelut) valittiin 6 palveluntuottajaa, koska sijalle 5 saatiin kaksi vertailupisteiltään samanarvoista tarjousta. Osa-alueeseen 10 (kiinteistökehitys) valittiin 4 palveluntuottajaa, koska tarjouksia ei osa-alueelle saatu enempää.

Tarjouspyyntö, tarjosten avauspöytäkirja sekä osa-aluekohtaiset valittavien kumppaneiden vertailutaulukot ovat liitteenä.

Osa-alueittain puitesopimuskumppaneiksi esitetään valittavaksi seuraavat palvelutarjoajat (suluissa tulleiden tarjosten määrä, hyväksytyt tarjoukset):

Rakennuttaminen (tarjoukset 16, hyväksytyt 15)

Suomen Alerakennuttaja Oy/ryhmittymänä Rakmentor Oy:n kanssa (100 p)

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (93,72 p)  
Brado Oy (93,72 p)  
Rapp Oy (92,91 p)  
FinProma Oy (86,48 p)

Rakennustöiden valvontapalvelut (tarjoukset 14, hyväksytyt 13)

Suomen Aluerakennuttaja Oy/ryhmittymänä Rakmentor Oy:n kanssa (94,08 p)  
A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (88,33 p)  
Rakennuttaja KUNTARAK Oy (85 p)  
Rapp Oy (83,99 p)  
Sitowise Oy (75,67 p)

LVIA-töiden valvontapalvelut (tarjoukset 10)

Rapp Oy (81,22 p)  
A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (77,82 p)  
Sitowise Oy (76,25 p)  
Optireal Oy (75,56 p)  
Sweco Oy (70,05 p)

Sähkötöiden valvontapalvelut (tarjoukset 10)

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (92,82 p)  
Rapp Oy (92,03 p)  
Welado Oy (85,06 p)  
Optireal Oy (81,22 p)  
Rakennuttajatoimisto HTJ Oy (76,25 p)  
Sitowise Oy (76,25 p)

Rakennustekniset kuntotutkimukset (tarjoukset 15)

Suomen Tutkimustalo Oy (100 p)  
Ideestructura Oy (84,78 p)  
Ramboll Finland Oy (78,55 p)  
Decto Oy (72,17 p)  
A-Insinöörit Suunnittelu Oy (69,46 p)

LVIAJ-tekniikan kuntotutkimukset (tarjoukset 10)

VHL Group Oy (100 p)  
Suomen Aluerakennuttaja Oy/ryhmittymänä Rakmentor Oy:n kanssa (98,59 p)  
A-Insinöörit Suunnittelu Oy (89,74 p)  
Sitowise Oy (89,74 p)  
Rapp Oy (88,61 p)

Haitta-ainetutkimukset (tarjoukset 14)

Ramboll Finland Oy (100 p)  
Ideestructura Oy (87,70 p)  
A-Insinöörit Suunnittelu Oy (77,16 p)  
Brado Oy (62,80 p)  
Sitowise Oy (61,28 p)

Energiatehokkuuskonsultointi (tarjoukset 12)

VHL Group Oy (100 p)  
Ramboll Finland Oy (86,42 p)  
Rejlers Rakentaminen Oy (85,37 p)  
Granlund Oy (82,35 p)

Sitowise Oy (82,35 p)  
Sweco Finland Oy (82,35 p)  
WSP Finland Oy (82,35 p)

Kustannuslaskenta (tarjoukset 16, hyväksytyt 14)

Boost Brothers Oy (69 € / 100 p)  
Ralkon Oy (74 € / 93,24 p)  
Sustera Oy (74 € / 93,24 p)  
A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (78 € / 88,46 p)  
Brado Oy (78 € / 88,46 p)

Kiinteistökehitys (tarjoukset 4)

Saxcon Oy (100 p)  
Sitowise Oy (80 p)  
GSP Group Oy (66,67 p)  
MUUAN Oy (66,67 p)

Lapsivaikutusten arviointi

Puitesopimuskumppaneiden valinnalla ei ole suoria lapsivaikutuksia

Vastuullisuusarviointi

Kilpailutuksessa soveltuvuusvaatimuksena on huomioitu Euroopan unionin ja Yhdistyneiden kansakuntien pakotteisiin liittyvä lainsäädäntö ja toimielinpäätökset, Hankintalainmukaiset poissulkemisperusteet sekä vaadittu Tilaajavastuulainmukaiset selvitykset yhteiskuntavelvoitteiden hoitamisesta. Tarjoajilla tulee olla ympäristösuunnitelma tai vastaava.

Päätösesitys (tp) : Kirkkoneuvosto päättää, että

- hylätään Turkoosi 11 Oy:n ja Tärylätkä Oy:n tarjoukset tarjouspyynnön vastaisina
- valitaan Kihniön seurakunnan Rakentamisen konsulttipalveluiden puitesopimuskumppaneiksi sopimuskaudelle 1.6.2026-31.5.2028 (optiokausi 1.6.2028-31.5.2030) osa-alueittain esittelyn mukaiset kumppanit.
- laaditaan valittujen kumppaneiden kanssa kilpailutuksen liitteen mukaiset sopimukset ja valtuutetaan talouspäällikkö allekirjoittamaan sopimukset Kihniön seurakunnan puolesta
- valtuutetaan talouspäällikkö päättämään optiokausien käytöstä

Muutoksenhaku:

”Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella hankintaoikaisella Kihniön seurakunnan kirkkoneuvostolle ja / tai kirjallisella valituksella markkinaoikeudelle (Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016).”

24 §

Päätös kn: Päätösesityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

AS	MM
----	----

ILMOITUSASIAT

- 25 § - Kirkkovaltuuston kokous pidetään ma 11.5. klo 18.
- Ilmoitettiin, että rippileirille kesätyöntekijäksi on palkattu Jere Peltonen ja kesäteologiksi lähinnä kesäkuun ajaksi Joonas Soininen hoitamaan muutamia laitoshartauksia, sanajumalanpalveluksia ja grilli-iltoja toimituspalkkioilla.
- Kirkkoherra Samu Turusen vuosiloma on 6.7.-2.8. ja 17.-23.8., sijaisena Timo Uotila.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET

- 26 § Puheenjohtaja Samu Turunen päätti kokouksen ja antoi muutoksenhakuohjeet.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

	
---	---